

Принято на заседании
педагогического Совета школы
« 05 » сентября 2017 г.

«Утверждаю»
Директор ССОП
(должность руководителя образовательного учреждения)
Подпись:  ФИО: 
« 05 » сентября 2017 г.
М.П. 

ПОЛОЖЕНИЕ о формах получения образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях (утвержден приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 21428; далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности), Положением о специализированном структурном образовательном подразделении (далее – Положение об образовательном подразделении), рекомендациями МИД России по разработке Положения о формах получения образования и формах обучения.

1.2. Посольство России во Вьетнаме (далее - Посольство) вправе осуществлять образовательную деятельность по основным и дополнительным образовательным программам в соответствии со статьей 88 Федерального закона об образовании¹⁾.

1.3. Для осуществления Посольством образовательной деятельности МИД РФ создано специализированное структурное образовательное подразделение - средняя общеобразовательная школа при Посольстве России во Вьетнаме (далее - Школа).

1.4. При этом Школа обеспечивает получение на общедоступной и бесплатной основе общего образования гражданами, родителями (законными представителями) которых являются работники загранучреждений МИД России и представительств других федеральных государственных органов, которые уполномочены направлять своих работников для работы в иностранные государства²⁾.

1.5. Дети иных категорий граждан могут приниматься в Школу по решению руководителя Посольства, согласованному с МИД России³⁾.

1.6. Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции⁴⁾, за реализацию прав личности на образование, качество образования, отвечающее требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.7. В соответствии с Федеральным законом №273 «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- в организации, осуществляющей образовательную деятельность (в формах очного, очно-заочного и заочного образования);

- вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.8. Обучение в Школе осуществляется в очной и заочной форме⁵⁾. Очно-заочная форма получения образования не предусмотрена. Вне стен Школы образование осуществляется в семейной форме и форме самообразования (на третьей ступени обучения).

1.9. Настоящее положение определяет порядок организации получения образования и обучения в Школе.

2. Очная форма получения образования

2.8. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Школы. Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок. Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Школы. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2.9. Школа разрабатывает, принимает и реализует основные и дополнительные образовательные программы на ступенях начального, основного и среднего общего образования в соответствии с Федеральными образовательными стандартами общего образования с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

2.10. В процессе реализации общеобразовательных программ осуществляется текущий контроль успеваемости, и промежуточная аттестация обучающихся, которые регламентируется локальным актом.

2.11. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам признаются академической задолженностью.

2.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, могут быть переведены в следующий класс условно.

2.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность хотя бы по одному предмету, обязаны ее ликвидировать, в сроки, установленные Школой, но не позднее одного года, с момента её возникновения.

2.15. Для ликвидации академической задолженности обучающемуся предоставляется две попытки в сроки, устанавливаемые Школой. Если первая попытка оказывается неудачной, то проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия из трех человек в состав которой входит учитель-предметник, или учитель смежной специальности, заместитель директора по УВР и член комиссии из числа педагогов школы. В случае успешной ликвидации академической задолженности, обучающий продолжает освоение образовательной программы в данном классе. Если же академическая задолженность не ликвидирована, то вопрос о дальнейшем обучении решается руководителем заграничного учреждения по представлению директора школы. В качестве решения может быть предложено: перевод на обучение по

адаптивной образовательной программе, продолжение обучения в иной образовательной организации или перевод обучающегося на семейную форму получения образования.

2.16. Завершает освоение основных образовательных программ основного общего или среднего общего образования государственная итоговая аттестация (ГИА).

2.17. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

2.18. При приёме в Школу обучающихся из числа иностранных граждан возможно проведение:

- тестирования для установления достигнутых результатов освоения обучающимися учебных предметов в соответствии с требованиями стандарта образования;

- зачета Школой в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность⁶⁾.

3. Заочная форма получения образования

3.8. Заочная форма — форма обучения, предполагающая поэтапное в течение учебного года сочетание самостоятельной подготовки и очного прохождения промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком заочного обучения.

3.9. Сроки получения общего образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся устанавливаются ФГОС ОО, согласно которым нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования в заочной форме, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, составляет 4 года, основного общего образования — 5 лет, среднего общего образования — 2 года и этот срок может быть увеличен не более чем на один год.

3.10. Прием на обучение по заочной форме осуществляется в соответствии с порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в заочной форме, включаются в контингент обучающихся Школы. Такие обучающиеся пользуются теми же академическими правами, что и обучающиеся очной формы.

3.11. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие ООП НОО, ОПП ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

3.12. Заочная форма обучения предполагает формирование отдельного учебного плана, отличного от учебного плана очной формы обучения. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.13. Школа разрабатывает учебный план по заочной форме обучения самостоятельно в соответствии с ФГОС ОО и с учетом примерных основных образовательных программ. Применительно к конкретным условиям Школа самостоятельно разрабатывает календарные графики учебного процесса, определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин, исходя из специфики обучаемого контингента.

3.14. Учебный план заочной формы обучения характеризуется наличием:

- перечня подлежащих освоению обязательных предметных областей и учебных предметов. Наименование дисциплин и их группирование по предметным областям должно быть идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов по предметам может составлять до 30% объема часов очной формы;
- объемов учебной нагрузки в целом по годам обучения и по четвертям (полугодиям);
- распределения по годам обучения и четвертям (полугодиям) различных форм, указанием сроков прохождения и продолжительности промежуточной аттестации по учебным дисциплинам.

3.15. Порядок организации учебного процесса по заочной форме обучения разрабатывается ОО самостоятельно и закрепляется в настоящем локальном акте.

3.16. Начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься на более поздние сроки (не более чем на три месяца). Окончание учебного года определяется учебным планом соответствующей общеобразовательной программы.

3.17. Основной формой организации учебного процесса заочной форме обучения является экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация). Проведение аудиторных занятий с обучающимися заочной формы получения образования не предусмотрено. Перед экзаменационной сессией для них (по их желанию) могут быть организованы индивидуальные или групповые консультации.

3.18. Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в календарном учебном графике. Общая продолжительность сессий в учебном году устанавливается:

- на уровне начального общего образования и основного общего образования — не более 14 календарных дней;
- на уровне среднего общего образования — не более 20 календарных дней.

3.19. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки обучающегося требованиям к результатам освоения образовательной программы, наличия умений самостоятельной работы. Формы промежуточной аттестации выбираются Школой самостоятельно. Это могут быть экзамен по дисциплинам, курсам (модулям), зачет, аудиторная или домашняя контрольная работа, исследовательская работа (проект, реферат и т.д.).

3.20. Нормирование объема времени педагогических работников на проверку письменных работ обучающихся в заочной форме осуществляется с учетом вида и направленности реализуемой Школой общеобразовательной программы.

3.21. Количество экзаменов в учебном году не должно превышать установленного учебным планом инвариантного перечня учебных предметов. В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

3.22. Результаты промежуточной аттестации заносятся в ведомость, которая составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Школе, а второй выдается на руки обучающемуся.

3.23. В межсессионный период обучающимися по заочной форме выполняются домашние контрольные работы по предметам учебного плана. Домашние контрольные работы подлежат обязательному оцениванию. По согласованию со Школой выполнение домашних контрольных работ и их оценивание может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий. Общий срок проверки домашней контрольной работы не должен превышать двух недель. Результаты проверки фиксируются в проверочных ведомостях.

3.24. Образовательная организация вправе разрешить прием на проверку домашних

контрольных работ, выполненных за пределами установленных календарным учебным графиком сроков, в том числе и в период сессии. В этом случае вместо проверки домашних контрольных работ может проводиться их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии.

3.25. Обучающиеся, в полном объеме выполнившие ООП, а также успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс. Перевод в следующий класс осуществляется по результатам промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (см. п.2.8 настоящего положения).

3.26. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяется законодательными актами РФ в области образования.

3.27. Лицам, обучающимся в заочной форме и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдаются соответствующие документы об образовании в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае не прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся выдается справка установленного образца.

3.28. Повторное освоение обучающимися ООП в форме заочного обучения не допускается. Обучающиеся в заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в иной форме, в том числе и очной (в случае наличия свободных мест).

3.29. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и итоговой аттестации не допускается

4. Семейная форма получения образования

4.8. Обучение в форме семейного образования - есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации (в семье). Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует федеральный государственный образовательный стандарт. Ответственность за освоение образовательной программы соответствующего уровня целиком лежит на родителях (законных представителях) обучающегося.

4.9. Обучение в форме семейного образования несовершеннолетнего обучающегося определяется родителями с учетом мнения ребенка. Перейти на обучение в форме семейного образования учащиеся могут на любом уровне общего образования (начального общего, среднего общего, основного общего). Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе перейти на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей), на иную форму обучения в том числе и очную (в случае наличия свободных мест).

4.10. Родители (законные представители) ребенка, получающего семейное образование, подают уведомление о нем на имя директора школы. Такие обучающиеся не вносятся в списочный состав обучающихся Школы.

4.11. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию

в Школе, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

4.12. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой. В марте месяце текущего года лица, проходящие обучение в форме семейного образования, подают заявление о прохождении промежуточной аттестации на имя директора Школы.

4.13. На период сдачи промежуточной аттестации обучающийся, пришедший с формы семейного образования, приказом руководителя образовательной организации зачисляется в Школу в соответствующий класс в качестве экстерна. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. По окончании прохождения промежуточной аттестации обучающийся исключается из Школы.

4.14. По итогам прохождения промежуточной аттестации в Школе составляется протокол о прохождении промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования в двух экземплярах, первый из которых вручается обучающемуся, а второй остаётся в школе.

4.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

4.17. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.18. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы ООО или СОО.

4.19. К государственной итоговой аттестации допускаются лица прошедшие промежуточную аттестацию, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.20. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования родители (законные представители) или обучающиеся, подают в Школу не позднее 01 февраля текущего года. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования родители (законные представители) или обучающиеся, подают в Школу не позднее 01 ноября текущего года. На время прохождения ГИА, обучающийся зачисляется в списочный состав Школы в качестве экстерна.

4.21. Итоговая аттестация лиц получающих образование в семье проводится Школой в общем порядке, в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений РФ, утвержденным Министерством образования РФ.

4.22. Документ о соответствующем уровне образования выдается Школой, в которую

экстерн был зачислен, для прохождения государственной итоговой аттестации в случае её успешной сдачи.

4.23. Финансирование обучения в форме семейного образования, не предусмотрено.

Учебниками, учебной литературой, родители (законные представители) обеспечивают обучающегося самостоятельно.

5. Самообразование

5.1. Самообразование предполагает самостоятельное, в том числе ускоренное, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в общеобразовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию.

5.2. Для самообразования, как и для других форм получения образования, в рамках конкретной общеобразовательной программы действует Федеральный государственный образовательный стандарт.

5.3. Перейти на данную форму получения образования обучающиеся Школы могут перейти не позднее, чем за три месяца до сроков проведения государственной (итоговой) аттестации на основании заявления родителей (законных представителей).

5.4. Получать образование в семейной форме имеют право обучающиеся успешно освоившие образовательную программу основного общего образования, прошедшие процедуру ГИА, получившие аттестат об основном общем образовании, находящиеся в стране пребывания вместе с родителями (законными представителями) и не имеющие возможность очного обучения на этапе освоения ООО СОО.

5.5. После подачи заявления на получение образования в форме самообразования директором школы издается распоряжение о переводе учащегося с очной формы получения образования на данную форму обучения и отчисления его из списочного состава школы. Для лиц указанных в п.5.4. достаточно письменного уведомления об обучении в форме самообразования на имя директора школы, которое подается не позже, чем за три месяца до срока начала государственной итоговой аттестации за курс средней школы.

5.6. Ответственность за успешное освоение основной образовательной программы среднего образования лежит на родителях (законных представителях) и обучающемся.

5.7. Лица, осваивающие основную образовательную программу СОО в форме самообразования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе на основании поданного заявления. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. На период прохождения ГИА обучающиеся включаются в списочный состав школы. Взимание платы за проведение государственной итоговой аттестации с данной категории обучающихся не допускается.

5.8. Промежуточная аттестация обучающегося по общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования при обучении в форме самообразования осуществляется в соответствии с ФГОС.

5.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные ОО.

5.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение среднего общего образования в форме самообразования, обязаны создать для него условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.11. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме самообразования ему предоставляется документ государственного образца о среднем общем образовании

5.12. Повторное освоение обучающимся образовательных программ в форме самообразования не допускается.

5.13. Обучающиеся в форме самообразования вправе на любом этапе по решению родителей

(законных представителей) продолжить обучение в иной форме, в том числе и очной (в случае наличия свободных мест).

6. Экстерны

6.8. Экстернами являются лица, осваивающие основную образовательную программу начального, основного или среднего общего образования вне образовательной организации (самообразование, семейная форма получения образования или обучение в образовательных организациях, не имеющих государственной лицензии и аккредитации) и зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации⁷⁾.

6.9. Аттестация экстернов, не относящихся к числу лиц, установленных п.1 ст. 88 Закона «Об образовании в Российской Федерации», не является обязанностью Посольства, и оно вправе ограничить прием обучающихся данной категории. Руководство Посольства самостоятельно определяет максимальную численность детей, принимаемых на аттестацию.

6.10. В качестве экстернов в Школу могут быть зачислены обучающиеся 9 и 11 классов, освоившие образовательную программу основного общего или среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся в организации не имеющей государственной аккредитации по образовательной программе основного общего или среднего общего образования для прохождения промежуточной за 9 и 11 классы и государственной итоговой аттестации (ГИА).

6.11. К ГИА, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего или среднего общего образования, допускаются экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию, не имеющие академической задолженности и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 или 11 класс не ниже удовлетворительных.

6.12. Для зачисления в Школу лица в качестве экстерна для прохождения промежуточной и итоговой аттестации (за 9 или 11 класс) принимается заявление от его родителей (законных представителей).

6.13. Заявление (в соответствии с Приложением 1) подается до 15 ноября текущего учебного года.

6.14. Вместе с заявлением также предоставляются следующие документы:

- оригинал и копии документов, удостоверяющих личность экстерна и личность родителя (законного представителя) гражданина, с визовой отметкой о пребывании во Вьетнаме;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- личное дело, документы (при наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании);

6.15. После принятия решения о зачислении экстерна в Школу издается соответствующий распорядительный акт. После прохождения аттестации экстерн исключается из списочного состава Школы.

6.16. Промежуточная аттестация экстерна по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии со сроками, порядком и формами, установленными

в Школе.

6.17. Результаты аттестации фиксируются в ведомости.

6.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом Школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные Школой и согласованные с родителями (законными представителями).

6.20. Родители (законные представители) экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.21. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой. В указанный период не включается время болезни экстерна.

6.22. Допуск экстерна к итоговой аттестации производится по решению педагогического совета Школы по результатам промежуточной аттестации.

6.23. Экстерны, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проходят государственную итоговую аттестацию в установленном порядке.

6.24. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.25. Образовательные отношения между Школой и экстерном возникают после издания распорядительного документа о зачислении экстерна в списочный состав Школы.

6.26. Школа вправе прекратить образовательные отношения, если родители (законные представители) экстерна не обеспечили:

- освоение экстернами основных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- явку экстерна в Школу в определенные сроки для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.27. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и итоговой аттестации не допускается.

1) Пункт 4 статьи 31 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) Пункт 1 статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3) Пункт 3 статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4) Пункт 7 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5) Пункт 29 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской

- Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях.
- 6) Часть 7 пункта 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 7) Часть 9 пункта 1 статьи 33 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приложение 1.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Послу России во Вьетнаме

(фамилия и инициалы руководителя заграничного учреждения)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего сына (мою дочь) _____
(ФИО полностью)

в список экстернов _____ класса для прохождения в 201__/201__ учебном году промежуточной и государственной итоговой аттестации по предметам программы начального, основного, среднего общего образования.

нужное подчеркнуть

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, представительствах Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях (утвержден приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 21428); Положением о специализированном структурном образовательном подразделении; Положением о формах получения образования и формах обучения в специализированном структурном образовательном подразделении при Посольстве Российской Федерации во Вьетнаме, образовательной программой ознакомлен(а).

На обработку заграничным МИД России персональных данных обучающегося согласен(на).

Дата _____

Подпись _____

